

HANZEL BERNARD AZOFEIFA
CURRICULUM VITAE

Teléfonos: 2244-4410 / 8820-6409

Dirección electrónica: hanbernard@ice.co.cr / hanbernard@hotmail.com

EXPERIENCIA:

Dole Shared Services (La Sabana).

Gerente de Proyecto (Temporal). Agosto 2009 – Diciembre 2009

- Gestión y ejecución del Proyecto de Ciclo de Vida de la Identidad y Accesos.
- Gestión del Proyecto de E-Learning.

Universidad Privada (San José).

Consultor. Mayo 2009 – Diciembre 2009

- Diseño del plan estudios de la Maestría en Administración de Proyectos.
- Desarrollo del contenido de cada uno de los cursos incluidos en dicho plan de estudios.

FUNDES Internacional (La Asunción de Belén, Heredia).

Asistente Unidad Monitoreo y Evaluación. Agosto 2005 – Junio 2009

- Planificación y evaluación de proyectos de rediseño de procesos en Bolivia, Colombia, Costa Rica, Guatemala y El Salvador.
- Control de calidad de los entregables de los proyectos de rediseño de procesos en Bolivia, Colombia, Costa Rica, Guatemala y El Salvador.
- Capacitación técnica a los diferentes interesados de los proyectos de Bolivia, Colombia, Costa Rica, Guatemala y El Salvador.
- Supervisión y asesoría técnica a los equipos de los proyectos.
- Identificación y desarrollo de herramientas metodológicas.
- Diseño y construcción de propuestas de rediseño de procesos en el software de simulación Flexsim.
- Administración y diseño del contenido de la web site del programa.

FUNDES Internacional (La Asunción de Belén, Heredia).

Consultor. Agosto 2003 – Agosto 2004

- Gestión y ejecución de 3 proyectos de rediseño de procesos en Costa Rica.
- Soporte y apoyo en la ejecución de 5 proyectos de rediseño de procesos en Costa Rica.
- Capacitación técnica a los diferentes interesados de los proyectos de Costa Rica.

WPP Continental de Costa Rica S.A. (San Pedro de Montes de Oca).

Consultor. Abril 2004 – Noviembre 2004

- Documentación e implementación de 66 procedimientos en 12 diferentes departamentos.
- Confección e implementación de mecanismos de control en 4 procedimientos.

Conoplast S.A. (Calle Blancos Guadalupe).

Encargado de Compras, Pagos e Inventarios. Noviembre 2001 – Junio 2003

- Incremento de la cartera de proveedores en un 50%.
- Compra de materiales.
- Control del inventario de materiales.
- Pago de factura a vendedores.

P.M. Impulsa de Costa Rica S.A. (Uruca)

Supervisor de personal. Noviembre 1997 - Mayo 2000

- Planificación, distribución y asignación de responsabilidades al personal a cargo.
- Supervisión de los resultados y desempeño del personal a cargo.

HANZEL BERNARD AZOFEIFA
CURRICULUM VITAE

Teléfonos: 2244-4410 / 8820-6409

Dirección electrónica: hanbernard@ice.co.cr / hanbernard@hotmail.com

FORMACIÓN ACADÉMICA:

- **Licenciatura en Ingeniería Industrial** (Pendiente presentación tesis).
Universidad Fidélitas (San Pedro de Montes de Oca).
- **Certificación ITIL** (En proceso).
- **Project Management Professional (PMP)** (Agosto 2008).
Project Management Institute (Pennsylvania, USA)
Número PMP: 1201455.
- **Programa Inglés Corporativo** (Octubre 2005 - Diciembre 2008).
Idioma Internacional (La Uruca, San José).
- **Bachiller Ingeniería Industrial** (Septiembre 1996 - Junio 2001).
Universidad Fidélitas (San Pedro de Montes de Oca).

OBJETIVO PROFESIONAL:

Liderar la formulación e implementación de proyectos a partir de la experiencia acumulada en las áreas vinculadas con la iniciación, planificación, ejecución, control y cierre, así como mejora continua, a fin de impactar los objetivos y metas organizacionales.

COMPETENCIAS PROFESIONALES:

- Gestión de proyectos: iniciación, planificación, ejecución, control y monitoreo, cierre.
- Administración de personal.
- Líder de equipos con alcance internacional.
- Criterios de análisis para la toma de decisiones.
- Comunicación efectiva.
- Orientación al cliente/resultados.
- Proactividad.

OTRAS HABILIDADES PROFESIONALES:

- Manejo avanzado del software de simulación Flexsim.
- Manejo básico software Ultimus Adaptive BPM Suite 7.1.
- Administración de proyectos a través Microsoft Office Project 2007.
- Conocimiento del manejo de la herramienta de colaboración web Share Point 2007.
- Dominio de programas en plataforma Windows (Word, Excel, Power Point, Visio).
- Dominio de Lotus Notes.

REFERENCIAS:

- **Ing. Christian Manzur Barriere.** Tel: 2287-2119
Director Oficina de Proyectos. Dole Shared Services.
- **Lic. Geovanny Castillo Artavia** Tel: 8384-0774
Director de SIMTRA. FUNDES Internacional.
- **Lic. Priscilla Jiménez Rodríguez.** Tel: 2209-8315
Coordinadora Desarrollo Organizacional. FUNDES Internacional.
- **Ing. Orlando Ramírez Echeverría.** Tel: 8867-0977
Presidente. SISNET Consultores.